

**رئيس قسم الإحصاء والمعلومات والتقويم:**  
**أ. رانية الشيخ حامد - رئيس القسم**  
**مهام رئيس قسم الإحصاء والمعلومات والتقويم:**

١. الإشراف على حوسبة مهام إدارة القبول والتسجيل من قبول وتسجيل وتحويل وتجسير وتجميد وانسحاب.
  ٢. الإشراف على حوسبة النتائج الأكاديمية للطلاب ، (النتائج والمعدلات الفصلية والنهائية).
  ٣. الإشراف على إدخال بيانات الطلاب المتعلقة بقبولهم وتسجيلهم ومعلوماتهم المتعلقة بالنواحي الاجتماعية والمالية والأكاديمية.
  ٤. الإشراف على إجراء التحليلات الإحصائية الشاملة لكل ما يتعلق بالقبول والتسجيل والنواحي الاجتماعية والأكاديمية للطلاب والرسوم الدراسية.
  ٥. تزويد الجهات المعنية بالجامعة باحصائيات وبيانات الطلاب بالجامعة.
- ٢- الإشراف على النظام المحوسب للنتائج ونظام التسجيل ومتابعة تشغيل النظام والتدريب على استخدامه وتطويره وفقاً للمستجدات الناتجة عن التطبيقات وعن تعديل اللوائح